

УТВЕРЖДАЮ  
Бесшапошникова Е.В.

Заместитель Главы администрации,  
начальник Отдела образования администрации  
Южского муниципального района



ПЛАН  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**«Детско-юношеский центр» (МБУДО «ДЮЦ»)**

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Не полная информация на официальном сайте МБУДО «ДЮЦ» о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование.	Разместить на официальном сайте учреждения необходимую информацию о дистанционных способах обратной связи и взаимодействии получателей услуг с учреждением.	01.09.2024г.	Данковцева Елена Сергеевна – директор		
Не все получатели образовательных услуг полностью удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности МБУДО «ДЮЦ».	Провести собеседования с сотрудниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам компетентности предоставления образовательной услуги. Провести повторное анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам открытости, полноты и доступности информации о деятельности МБУДО «ДЮЦ».	01.09.2024г.	Данковцева Елена Сергеевна – директор		

II. Комфортность условий предоставления услуг					
<p>Не все получатели образовательных услуг полностью удовлетворены комфортностью предоставления услуг МБУДО «ДЮОЦ».</p>	<p>1. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам комфортности пребывания в МБУДО «ДЮОЦ» и по вопросам качества предоставляемых услуг, провести анализ и результаты анкетирования разместить на сайте образовательного учреждения..</p> <p>2. Провести собеседования с сотрудниками МБУДО «ДЮОЦ» по вопросам комфортного пребывания обучающихся в МБУДО «ДЮОЦ» и по вопросам качества осуществления образовательной деятельности.</p> <p>3. Организовать комфортную зону ожидания для обучающихся и родителей (законных представителей), разместить в ней информационные материалы, касающиеся организации образовательного процесса, воспитательной и профилактической работы в МБУДО «ДЮОЦ».</p> <p>4. Разместить на сайте образовательной организации подробную информацию о материально-техническом оснащении студий МБУДО «ДЮОЦ».</p>	<p>01.09.2024г.</p>	<p>Данковцева Елена Сергеевна – директор</p>		
III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>Не полностью оборудованы помещения и прилегающая к учреждению территория с учетом доступности для инвалидов.</p>	<p>Разработать «дорожную карту» поэтапного оснащения МБУДО «ДЮОЦ» оборудованием помещений и территории с учетом доступности для инвалидов.</p>	<p>01.09.2024г.</p>	<p>Данковцева Елена Сергеевна – директор.</p>		
<p>Не все получатели образовательных услуг полностью удовлетворены доступностью услуг для инвалидов.</p>	<p>Провести обучение и инструктирование сотрудников МБУДО «ДЮОЦ» по вопросам, связанным с обеспечением доступности образовательных услуг инвалидам; по вопросам предоставления помощи, необходимой для получения в доступной форме информации о предоставлении услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых действий для</p>	<p>01.09.2024г.</p>	<p>Данковцева Елена Сергеевна – директор</p>		

	предоставлении услуги.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников учреждения, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в МБУДО «ДЮЦ».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам применения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования».</li> <li>2. Провести консультацию всех сотрудников МБУДО «ДЮЦ» «Правила этикета и психология общения».</li> <li>3. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) «Удовлетворенность в доброжелательности и вежливости работников организации» и разместить результаты на сайте.</li> <li>4. Провести семинар с сотрудниками МБУДО «ДЮЦ» «Кодекс этики и служебного поведения».</li> </ol>	01.09.2024г.	Данковцева Елена Сергеевна – директор		
Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников учреждения, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в МБУДО «ДЮЦ».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам применения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования».</li> <li>2. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества предоставляемых услуг.</li> </ol>	01.09.2024г.	Данковцева Елена Сергеевна – директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Получатели образовательных услуг не достаточно удовлетворены в целом оказанием образовательных услуг в МБУДО «ДЮЦ».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам организации образовательных услуг.</li> <li>2. Организовать повышение квалификации педагогических работников, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.</li> <li>3. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества предоставляемых услуг.</li> </ol>	01.09.2024г.	Данковцева Елена Сергеевна – директор		