Приложение №2 к приказу
Южского отдела образования
от 23.03.2021г № 98

УТВЕРЖДАЮ
Алексеева О.Ю.

И.о. начальника
Отдела образования администрации
Южского муниципального района

(подпись)
23.03.2021г.
(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (МБУДО «ДЮЦ»)**

на 2021 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| Не все получатели образовательных услуг полностью удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности МБУДО «ДЮЦ» | Провести собеседования с сотрудниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам компетентности предоставления образовательной услуги.<br>Провести повторное анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам открытости, полноты и доступности информации о деятельности МБУДО «ДЮЦ» | 31.05.2021г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, Стеклова О.В. – методист. | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Не все получатели образовательных услуг полностью удовлетворены комфортностью условий для осуществления образовательной деятельности | 1. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам комфортности пребывания в МБУДО «ДЮЦ» и по вопросам качества предоставляемых услуг, провести анализ и результаты анкетирования разместить на сайте образовательного учреждения..<br>2. Провести собеседования с | 31.05.2021г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, Стеклова О.В. – методист. | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | сотрудниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам комфортного пребывания обучающихся в МБУДО «ДЮЦ» и по вопросам качества осуществления образовательной деятельности.<br>3. Организовать комфортную зону ожидания для обучающихся и родителей (законных представителей), разместить в ней информационные материалы, касающиеся организации образовательного процесса, воспитательной и профилактической работы в МБУДО «ДЮЦ.<br>4. Организовать питьевой режим с использованием бутилированной воды, контейнерами для сбора использованной посуды одноразового применения.<br>5. Разместить на сайте образовательной организации подробную информацию о материально-техническом оснащении студий МБУДО «ДЮЦ». | | | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Не полностью оборудованы помещения и прилегающая к учреждению территория для инвалидов | 1. Разработать «дорожную карту» поэтапного оснащения МБУДО «ДЮЦ» оборудованием помещений и территории с учетом доступности для инвалидов.<br>2. Провести обучение и инструктирование сотрудников МБУДО «ДЮЦ» по вопросам, связанным с обеспечением доступности образовательных услуг инвалидам; по вопросам предоставления помощи, необходимой для получения в доступной форме информации о предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получении услуги документов, о совершении ими других необходимых действий для предоставлении услуги. | 31.12.2022г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, Стеклова О.В. – методист. | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| Не все получатели образовательных услуг удовлетворены вежливостью сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование | 1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам применения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования».<br>2. Провести консультацию всех сотрудников МБУДО «ДЮЦ» «Правила этикета и | 31.05.2021г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| получателя услуги при непосредственном обращении | психология общения».<br>3. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) «Удовлетворенность в доброжелательности и вежливости работников организации» и разместить результаты на сайте.<br>4. Провести семинар с сотрудниками МБУДО «ДЮЦ» «Кодекс этики и служебного поведения». | | Стеклова О.В. – методист. | | |
| Не все получатели образовательных услуг удовлетворены вежливостью сотрудников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги | 1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам применения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования».<br>2. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества предоставляемых услуг. | 31.05.2021г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, Стеклова О.В. – методист. | | |
| Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью и вежливостью сотрудников при использовании дистанционных форм взаимодействия | 1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам применения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования».<br>2. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества предоставляемых услуг, результаты анкетирования разместить на сайте образовательного учреждения. | 31.05.2021г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, Стеклова О.В. – методист. | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Получатели образовательных услуг не достаточно удовлетворены в целом оказанием образовательных услуг в МБУДО «ДЮЦ» | 1. Провести собеседования с педагогическими работниками МБУДО «ДЮЦ» по вопросам организации образовательных услуг.<br>2. Организовать повышение квалификации педагогических работников, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.<br>3. Организовать повторное анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества предоставляемых услуг. | 31.12.2021г. | Медведева Юлия Викторовна – директор, Данковцева Елена Сергеевна – старший методист, Стеклова О.В. – методист. | | |